



Fondos no Presupuestarios

Manual de Usuarios
Módulo de Maestros

Proyecto Implementación
UBA

Coordinación General de Tecnologías de la
Información y las Comunicaciones

Febrero 2011 – Versión 2.0

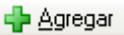
Contenido

1. ABM TIPOS FONDOS	3
2. ABM SUBTIPOS FONDOS	3
3. FONDO DE TERCEROS:	4
3.1 Consultas y Listados.....	4
3.1.1 Listado de Arqueo de Fondos.....	4
3.1.2 Listado de Movimientos de Fondos de Tercero entre fechas.....	5
3.1.3 Listado de Devengados no cobrados	6
3.1.4 Listado de Autorizaciones de entrega de fondos no entregadas	6
3.1.5 Listado de Fondos de 3eros entregados en cartera	6
3.2 ABM Fondos de Terceros	7
3.3 Devengado de Ingresos de Terceros Alta.....	8
3.4 Devengado de Ingresos de Terceros Modificación	9
3.5 Cobro de Fondos de Terceros	11
3.6 Cobro de Fondos de Terceros no previstos.....	15
3.7 Autorización de Entrega de Fondos de Terceros Alta.....	17
3.8 Autorización de Entrega de Fondos de Terceros – Rectificación	20
3.9 Entrega de Fondos de Terceros.....	22
3.10 Entrega de Fondos de Terceros con Autorización simultánea	24
3.11 Entrega de Fondos mismo Beneficiario	27
3.12 Entrega de Fondos mismo Beneficiario con Aut. Simultánea.....	30
3.13 Cierre de Fondos de Terceros	33
3.14 Reapertura de Fondos de Terceros.....	34
3.15 Transferencia entre Fondos de Terceros	34

Manual de Usuario - Fondos no presupuestarios

1. ABM Tipos Fondos

Permite crear un Fondo Presupuestario, modificarlo o eliminar los Tipos de Fondos no presupuestarios que existen en la institución, como ser Fondos de Reparación, Pasantías, etc.

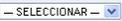
Para dar de alta un Fondo presione el botón  , el sistema mostrará el siguiente formulario para que complete:



ABM Tipos Fondos

Ver

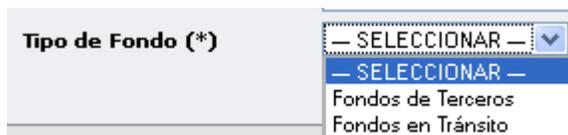
Descripción (*) 

Tipo de Fondo (*) 

Datos Requeridos:

Descripción: Nombre del Tipo de Fondo de Terceros. (20 caracteres).



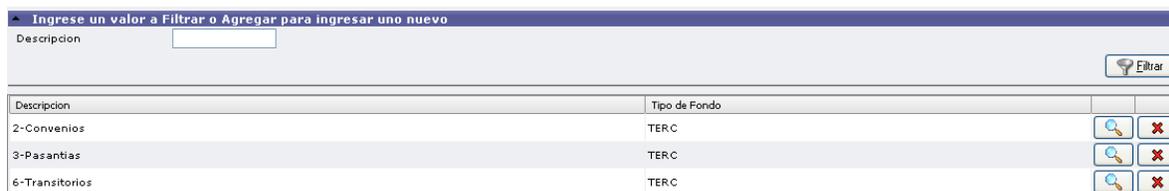
Tipo de Fondo (*) 



Fondos de Terceros

Fondos en Tránsito

Presione el botón  el Fondo quedara creado. Si quiere modifica los Fondos ingresados presione el icono  . El sistema le mostrará los datos cargados y le permitirá modificarlo. Para eliminar un fondo presione el botón  , el sistema le consultará si desea eliminar los datos presione aceptar.



Ingrese un valor a Filtrar o Agregar para ingresar uno nuevo

Descripción



Descripción	Tipo de Fondo		
2-Convenios	TERC		
3-Pasantías	TERC		
6-Transitorios	TERC		

2. ABM Subtipos Fondos

Permite dar de alta a los Sub Tipos de Fondos de Terceros seleccionando el Tipo de Fondo de Terceros que existe en la institución, como también modificarlos u eliminarlos.

Datos Requeridos:

Fondos: Seleccionar un Tipo de Fondo de Tercero.

Descripción: Nombre del Subtipo de Fondo de Terceros, (40 caracteres)

Cardinalidad:

- Ingres a y Egres a el mismo Tercero,
- Ingres a un Tercero y Egres a otro,
- ingres a un tercero y egres a varios,
- Ingresan Varios terceros y egres a uno,
- Ingresan varios y egresan varios.

Admite carga Manual: Check

3. Fondo de Terceros:

3.1 Consultas y Listados

3.1.1 Listado de Arqueo de Fondos

Funcionalidad:

Permite obtener un listado del arqueo de los Fondos de Terceros, se puede filtrar por Fecha hasta, Contenedor, tipo de fondo, etc.

Muestra para cada fondo los siguientes datos:

				\$ 83.419,64
Tipo: Aptos Médicos				
Subtipo: Aptos Médicos				
Fondo	Beneficiario	Fecha Devolucion	Saldo	
208-Aptos Médicos	SIN CLIENTE		\$ 18.460,00	
Resumen Subtipo: Aptos Médicos				Saldo
				\$ 18.460,00
Resumen Tipo: Aptos Médicos				Saldo
				\$ 18.460,00

Si se selecciona el botón muestra el detalle de los movimientos del mismo.

Popup - Listado Movimiento						
Tipo de Fondo de tercero: Aptos Médicos						
Subtipo de Fondo de tercero: Aptos Médicos						
Fondo de Tercero: Aptos Médicos						
Fecha	Comprobante	Contenedor	Persona	Descripcion	Ingreso	Egreso
18/01/2011	REC: 162/2011	EXP: 0/ 2011	SIN CLIENTE	APTOS MEDICOS-ESCUELA PELLEGRINI	\$ 1.500,00	\$ 0,00
24/01/2011	REC: 239/2011	EXP: 1151/ 2011	SIN CLIENTE	DIF APTOS MEDICOS	\$ 5.160,00	\$ 0,00
14/02/2011	REC: 611/2011	EXP: 0/ 2011	SIN CLIENTE	FAC PSICOLOGIA DEV APTOS MEDICOS 29/12/2010	\$ 10.060,00	\$ 0,00
15/02/2011	REC: 616/2011	EXP: 0/ 2011	SIN CLIENTE	ODONT DEVOLUC APTOS MEDICOS	\$ 1.740,00	\$ 0,00
					\$ 18.460,00	\$ 0,00

3.1.2 Listado de Movimientos de Fondos de Tercero entre fechas

Funcionalidad:

Permite obtener un listado de movimientos de fondos de terceros entre dos fechas, se puede filtrar por tipo de comprobante, tipo de fondo, contenedor, etc.

▲ Ingrese un valor a Filtrar para ingresar uno nuevo

Tipo de Comprobante:

Número:

Año:

Fecha Desde:

Fecha Hasta:

Tipo Fondo tercero:

Subtipo Fondo Tercero:

Fondo:

Beneficiario:

Contenedor:

Num. Contenedor:

Año Contenedor:

Unidad Principal:

Sub Unidad:

Sub SubUnidad:

La información se puede exportar a Excel y muestra el detalle de los movimientos del fondo seleccionado.

Listado de Movimientos de Fondos de Tercero entre fechas

Ingrese un valor a Filtrar para ingresar uno nuevo

Listado Movimientos de Fondos

Doc Princip.	Nº Doc. Princip.	Contenedor	Tipo Fondo	Sub-Tipo de Fondo	Fondo de Tercero	Fecha	Persona	Ingreso	Egreso
REC	162/2011	EXP: 0/ 2011	Aptos Médicos	Aptos Médicos	208-Aptos Médicos	18/01/2011	SIN CLIENTE	\$ 1.500,00	\$ 0,00
								\$ 1.500,00	\$ 0,00

Imprimir

3.1.3 Listado de Devengados no cobrados

Funcionalidad:

Permite obtener un listado de Devengados no cobrados permite filtrar por tipo de documento, fecha desde/hasta, beneficiario, etc.

Devengados no cobrados de Fondos de 3ros

Ingrese un valor a Filtrar para ingresar uno nuevo

Tipo de Documento: --- SELECCIONAR ---

Número:

Año:

Fecha Desde:

Fecha Hasta:

Beneficiario:

Unidad Principal: --- SIN SELECCIONAR ---

Sub Unidad:

Sub SubUnidad:

Filtrar Limpiar

Devengados no cobrados

Documento	Fecha Vencimiento	Proveedor	Saldo
RREC/0/2011	01/02/2011	SIN CLIENTE	\$ 1.765,00

3.1.4 Listado de Autorizaciones de entrega de fondos no entregadas

Funcionalidad:

Permite obtener un listado de Autorizaciones de entrega de fondos no entregadas, permite filtrar por tipo de comprobante, beneficiario, contenedor etc.

Autorizaciones de entrega de fondos no entregadas

Filtro

Tipo Comprobante: --- SELECCIONAR ---

Nº Comprobante:

Año Comprobante:

Beneficiario:

Contenedor: --- SELECCIONAR ---

Nº Contenedor:

Año Contenedor:

Unidad Principal: --- SIN SELECCIONAR ---

Sub Unidad:

Sub SubUnidad:

Filtrar Cancelar

Resultados

Documento:	Contenedores:	Proveedores:	Descripción:	Importe Neto:
OP 1141/2011	EXP: 0/ 2011	CARSOS SA	Devolución garantía de anticipo financiero expte. 951/2011 recibo 35/2011	\$ 24.344,00

3.1.5 Listado de Fondos de 3eros entregados en cartera

Funcionalidad:

Permite obtener un listado de Fondos de terceros entregados en cartera, permite filtrar por documentos, beneficiario, contenedor etc.

The screenshot shows a web application window titled "Fondos de 3ros entregados en cartera". It features a "Filtro" section with various input fields and dropdown menus for filtering data. The fields include: "Documentos" (dropdown), "Nro de Doc:" (text), "Año" (text), "Contenedor" (dropdown), "Nro de contenedor" (text), "Año" (text), "Beneficiario" (text with a search icon), "Cuit/Documento" (text), "Cuenta Pago" (dropdown), "N° Cheque" (text), "Unidad Principal" (dropdown), "Sub Unidad" (dropdown), and "Sub SubUnidad" (dropdown). At the bottom right, there are "Eltar" and "Limpiar" buttons.

3.2 ABM Fondos de Terceros

Funcionalidad:

Permite registrar un Fondo de Tercero relacionado con un Sub Tipo de Fondos de Terceros y con el concepto de ingreso configurado.

The screenshot shows the "ABM Fondos de Terceros" registration form in a web application. The form includes the following fields: "Descripcion abreviada (*)" (text), "Descripcion" (text), "Tipo de Fondo (*)" (dropdown), "Subtipo fondo (*)" (dropdown), "Cardinalidad" (dropdown), "Concepto ingreso" (dropdown), "Persona ingreso" (text with a search icon), "Persona egreso" (text with a search icon), and "Fecha estimada devolucion" (text with a calendar icon). At the bottom right, there are "Confirmar" and "Cancelar" buttons. The browser's address bar shows "Pilaga - ABM Fondos de Terceros" and the user's name "Maria Emilia Montenegro" is visible in the top right corner.

Datos requeridos:

Descripción abreviada: (30 caracteres)

Descripción: (120 caracteres)

Sub Tipo de Fondos de Terceros: (previamente cargado)

Cardinalidad: configurado en Subtipo de Fondo de Terceros.

Concepto de ingreso: (previamente dado de alta)

Persona de Ingreso: Persona previamente cargada en el sistema

Persona de Egreso: Persona previamente cargada en el sistema

Fecha estimada de devolución: fecha

3.3 Devengado de Ingresos de Terceros Alta

Funcionalidad:

Permite realizar el alta de los devengados de Ingresos de Terceros, mediante el formulario se puede filtrar por tipo de fondo, Concepto de Ingreso, persona, etc. De esta manera podemos seleccionar el movimiento que tengamos que procesar.

Devengado de Ingresos de Terceros Alta

Filtro

Descripción abreviada

Tipo fondo: -- SIN SELECCIONAR --

Subtipo fondo

Concepto ingreso

Persona ingreso

Persona egreso

Cardinalidad: --SIN SELECCIONAR--

Unidad Principal: -- SIN SELECCIONAR --

Sub Unidad

Sub SubUnidad

Filtrar

Presionando el botón  trae los formularios para el ingreso del resto de la información.

Descripcion abreviada	Dependencia	Tipo descripción	subtipo descripción	Concepto descripción	Persona ingreso	Persona egreso	Fecha estimada devolución	Pendiente de ingreso	Saldo financiero
REC-0000000006-EX-CYM CONSTRUC		Transitorios	Migracion Ex Transitorios		UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		15/01/1998	\$ 0,00	\$ 578,59
REC-0000000018-EX-MALDATEC S.A		Transitorios	Migracion Ex Transitorios		UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		06/01/2000	\$ 0,00	\$ 1.046,67
REC-0000000235-EX-MALDATEC S.A		Transitorios	Migracion Ex Transitorios		UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		10/02/2000	\$ 0,00	\$ 2.322,00
REC-0000000331-EX-RYELSA S.R.L		Transitorios	Migracion Ex Transitorios		UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		22/02/2000	\$ 0,00	\$ 187,60
REC-0000000540-EX-C Y M CONSTR		Transitorios	Migracion Ex Transitorios		UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		30/04/1998	\$ 0,00	\$ 863,96

1º Solapa – Documentos

Documentos Gestion

Documento Principal

Tipo de Documento (*) Resolución Rectorado

Numero

Año (*) 2.011

Contenedor

Tipo de Documento Expediente

Numero (*)

Año (*) 2.011

Documentos Asociados

Tipo de Documento	Numero(*)	Año(*)
-------------------	-----------	--------

Procesar Cancelar

Datos Solicitados

- Documentos
 - Documento Principal: Documento Principal que respalda el Alta de la Modificatoria del Crédito.
 - Tipo de Documento: Lista desplegable con los tipos de documentos, según el maestro de tipos de documentos definidos en el Módulo de Maestros.
 - Número: Número de Documento Principal.
 - Año (*): Año del Documento Principal. El Valor por defecto que se muestra del año, es el del ejercicio actual.

- Contenedor: Documento Contenedor del Documento Principal que respalda el Alta de la Modificatoria del Crédito.
 - - Tipo de Documento: Lista desplegable con los tipos de contenedores, según el maestro de tipos de contenedores definidos en el Módulo de Maestros.
 - Número(*): Número de Documento Contenedor.
 - Año(*): Año del Documento Contenedor. El Valor por defecto que se muestra del año, es el del ejercicio actual.
- Documentos Asociados: Documentos Asociados que se deseen agregar como documentos adicionales de respaldo al alta de la modificatoria del crédito.

Documentos Asociados		
		
Tipo de Documento	Numero(*)	Año(*)

 Botón para agregar un nuevo documento asociado.

 Botón para eliminar un nuevo documento asociado.

 Botón para revertir el último movimiento.

- Tipo de Documento Asociado: Lista desplegable con los tipos de documentos, según el maestro de tipos de documentos definidos en el Módulo de Maestros (Ej.: Ley del Congreso de la Nación, etc.)
- Número(*): Número de Documento Asociado.
- Año(*): Año del Documento Asociado.

2º Solapa: Datos de Gestión

Documentos	Gestion
Fecha operación:	<input type="text" value="15/02/2011"/>
Fecha liquidación:	<input type="text" value="15/02/2011"/>
Descripción: (*)	<input type="text"/>
Fondo:	<input type="text" value="REC-000000006-EX-CYM CONSTRUC"/>
Persona: (*)	<input type="text" value="UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES - CUIT - 30-54666656-1"/>
Importe: (*)	<input type="text"/>

Datos Solicitados

- Datos Solicitados
 - Fecha Operación : Fecha del Movimiento
 - Fecha Liquidación: Fecha de la liquidación
 - Descripción (*): Explicación Breve del movimiento
 - Fondo: muestra la descripción del fondo seleccionado previamente
 - Persona: muestra la persona
 - Importe: campo a ingresar

3.4 Devengado de Ingresos de Terceros Modificación

Funcionalidad:

Permite realizar la modificación de los devengados de Ingresos de Terceros, mediante el formulario se puede filtrar por tipo de fondo, Concepto de Ingreso, persona, etc. De esta manera podemos seleccionar el movimiento que tengamos que modificar.

Devengado de Ingresos de Terceros Modificación

Filtro

Documento
 Documentos: -- SELECCIONAR --
 Nro de Doc:
 Año:

Contenedor
 Contenedor: -- SELECCIONAR --
 Nro de contenedor:
 Año:

Fechas
 Fecha desde:
 Fecha hasta:

Importes
 Importe desde:
 Importe hasta:

Dependencia
 Unidad Principal: -- SIN SELECCIONAR --
 Sub Unidad:
 Sub SubUnidad:

General
 Descripción:
 Descripción del Fondo:

Presionando el botón  trae los formularios para el ingreso del resto de la información.

Devengado de Ingresos de Terceros Modificación

Filtro

Documento
 Documentos: -- SELECCIONAR --
 Nro de Doc:
 Año:

Contenedor
 Contenedor: -- SELECCIONAR --
 Nro de contenedor:
 Año:

Fechas
 Fecha desde:
 Fecha hasta:

Importes
 Importe desde:
 Importe hasta:

Dependencia
 Unidad Principal: -- SIN SELECCIONAR --
 Sub Unidad:
 Sub SubUnidad:

General
 Descripción:
 Descripción del Fondo:

Fecha	Descripción	Cont Nro y Año:	Doc Num y Año	Saldo
01/02/2011	AGRAPIN SA. GTIA DE OFERTA CD. 09/11	EXP: 39806/ 2010	RREC : 0 / 2011	\$ 1.765,00

1º Solapa – Documentos:

Devengado de Ingresos de Terceros Modificación

Documentos

Documento Principal

Tipo de Documento (*) Resolución Rectorado
 Numero:
 Año (*) 2.011

Contenedor

Tipo de Documento Expediente
 Numero (*) 39806
 Año (*) 2.010

Documentos Asociados

Tipo de Documento	Numero(*)	Año(*)
-------------------	-----------	--------

Datos que permite modificar:

- Documentos
 - Documento Principal: Documento Principal que respalda el Alta de la Modificatoria del Crédito.
 - Número: Número de Documento Principal.
 - Año (*): Año del Documento Principal. El Valor por defecto que se muestra del año, es el del ejercicio actual.
 - Contenedor: Documento Contenedor del Documento Principal que respalda el Alta de la

Modificatoria del Crédito.

- Número(*): Número de Documento Contenedor.
- Año(*): Año del Documento Contenedor. El Valor por defecto que se muestra del año, es el del ejercicio actual.
- Documentos Asociados: Documentos Asociados que se deseen agregar como documentos adicionales de respaldo al alta de la modificatoria del crédito.

Documentos Asociados

Tipo de Documento	Numero(*)	Año(*)
-------------------	-----------	--------

Botón para agregar un nuevo documento asociado.

Botón para eliminar un nuevo documento asociado.

Botón para revertir el último movimiento.

- Tipo de Documento Asociado: Lista desplegable con los tipos de documentos, según el maestro de tipos de documentos definidos en el Módulo de Maestros (Ej.: Ley del Congreso de la Nación, etc.)
- Número (*): Número de Documento Asociado.
- Año (*): Año del Documento Asociado.

2º Solapa: Datos de Gestión

Devengado de Ingresos de Terceros Modificación

Documentos Gestión

Fecha operación: 18/02/2011

Fecha liquidación: 1/02/2011

Descripción (*): HGRAPIN SA. GTIA DE OFERTA CD. 09/11

Fondo: GTIAS

Persona (*): SIN CLIENTE - DNI - 99999999

Importe (*): \$ 1.765,00

Procesar Cancelar

Datos que permite modificar:

- Datos Solicitados
 - Fecha Operación : Fecha del Movimiento
 - Fecha Liquidación: Fecha de la liquidación
 - Descripción (*): Explicación Breve del movimiento
 - Importe: campo a ingresar

Luego procesar la operación.

3.5 Cobro de Fondos de Terceros

Funcionalidad:

Permite realizar el cobro de los devengados de Ingresos de Terceros, mediante el formulario se puede por Organismo – Persona, por Documento, Contenedor, etc. De esta manera podemos seleccionar el movimiento que tengamos que procesar.

Cobro de fondos de Terceros

Organismo - Persona (*)

Documento: -- SELECCIONAR --

Año:

Nro de Doc:

Contenedor: -- SELECCIONAR --

Nro de contenedor:

Año:

Fecha desde:

Fecha hasta:

Unidad Principal: -- SIN SELECCIONAR --

Sub Unidad:

Sub SubUnidad:

Comprobante	Fecha de vencimiento	Saldo pendiente	Selecion

Según el filtro ingresado el sistema muestra los devengados de ingreso en condiciones de cobrar.

Organismo - Persona (*) SIN CLIENTE - DNI - 99999999

Documento: Devengado de Ing. de Fondos de Terceros

Año:

Nro de Doc:

Contenedor: -- SELECCIONAR --

Nro de contenedor:

Año:

Fecha desde:

Fecha hasta:

Unidad Principal: -- SIN SELECCIONAR --

Sub Unidad:

Sub SubUnidad:

Comprobante	Fecha de vencimiento	Saldo pendiente	Selecion
DIFT:1/2011	18/02/2011	\$ 6.660,00	<input type="checkbox"/>

Seleccionar y presionar el botón

Comprobante	Fecha de vencimiento	Saldo pendiente	Selecion
DIFT:1/2011	18/02/2011	\$ 6.660,00	<input checked="" type="checkbox"/>

Luego habilita el formulario para ingresar el resto de la información respaldatoria.

1º Solapa: Asignar Importes:

Cobro de fondos de Terceros

Asignar Importes | Documentos | Datos de gestión | Medio de Cobro

Comprobante	Fecha	Saldo	Importe(*)
DIFT:1/2011	18/02/2011	\$ 6.660,00	\$ 6.600
			\$ 0,00

- Datos Solicitados
 - Importe: campo a ingresar

2º Solapa: Documentos

Asignar Importes | Documentos | Datos de gestión | Medio de Cobro

Documento Principal

Tipo de Documento (*) Recibo
 Año (*) 2.011

Contenedor

Tipo de Documento Expediente
 Numero (*) 1414
 Año (*) 2.011

Documentos Asociados

Tipo de Documento Numero(*) Año(*)

Confirmar Cancelar

Datos Solicitados

- Documentos
 - Documento Principal: Documento Principal que respalda el Alta de la Modificatoria del Crédito.
 - Tipo de Documento: Lista desplegable con los tipos de documentos, según el maestro de tipos de documentos definidos en el Módulo de Maestros.
 - Año (*): Año del Documento Principal. El Valor por defecto que se muestra del año, es el del ejercicio actual.
 - Contenedor: Documento Contenedor del Documento Principal que respalda el Alta de la Modificatoria del Crédito.
 - Tipo de Documento: Lista desplegable con los tipos de contenedores, según el maestro de tipos de contenedores definidos en el Módulo de Maestros.
 - Número (*): Número de Documento Contenedor.
 - Año (*): Año del Documento Contenedor. El Valor por defecto que se muestra del año, es el del ejercicio actual.
 - Documentos Asociados: Documentos Asociados que se deseen agregar como documentos adicionales de respaldo al alta de la modificatoria del crédito.

Documentos Asociados

Tipo de Documento Numero(*) Año(*)

-  Botón para agregar un nuevo documento asociado.
-  Botón para eliminar un nuevo documento asociado.
-  Botón para revertir el último movimiento.

- Tipo de Documento Asociado: Lista desplegable con los tipos de documentos, según el maestro de tipos de documentos definidos en el Módulo de Maestros (Ej.: Ley del Congreso de la Nación, etc.)
- Número (*): Número de Documento Asociado.
- Año (*): Año del Documento Asociado.

3º Solapa: Datos de Gestión

Asignar Importes | Documentos | Datos de gestión | Medio de Cobro

Fecha valor (*) 18/02/2011

Detalle: (*) Cobro de Devengado de ingreso de fondos de terceros

Confirmar Cancelar

Datos Solicitados

- Datos Solicitados
 - Fecha Operación : Fecha del Movimiento
 - Descripción (*): Explicación Breve del movimiento

4º Solapa: Medio de Cobro

Asignar Importes | Documentos | Datos de gestión | Medio de Cobro

Cuenta destino: (*) Caja Universidad
Medio de cobro: (*) Efectivo
Importe: \$ 6.600,00

[ALT A]

- Datos Solicitados
 - Cuenta destino(*):
 - Medio de Cobro(*): efectivo, cheque, transferencia
 - Importe: campo a ingresar

Presionar el botón para agregar el medio de cobro, se puede seleccionar más de un medio de cobro agregando todos los que fuesen necesarios.

Asignar Importes | Documentos | Datos de gestión | Medio de Cobro

Medio cobro	Moneda	Fecha Cheque	Banco	Sucursal	Nº Cheque	Fecha Acredit.	Fecha Transf.	Transferencia	Cuenta Teso.	Importe
Efectivo	Peso								Caja Universidad	\$ 6.600,00
										\$ 6.600,00

Cuenta destino: (*) -- SELECCIONAR --
Medio de cobro: (*)
Importe: \$ 0,00

Confirmar la operación con el botón

Cobro de fondos de Terceros

RECIBO

Fecha: 2011-02-18
Recibí de: SIN CLIENTE -- DNI - 99999999
la cantidad de pesos seis mil seiscientos con 00/100
en concepto de Devengado de ingreso de prueba
Son: \$6600.00
Contenedor: EXP : 1414 / 2011
Documentos asociados:
Fondo: Aptos Médicos

Valores recibidos	Fecha	Origen	Importe
Efectivo			\$ 6.600,00
			\$ 6.600,00

Finalizar la operación y permite la opción de imprimir el comprobante de la operación.

3.6 Cobro de Fondos de Terceros no previstos

Funcionalidad:

Permite realizar el cobro de los devengados de Ingresos de Terceros no previstos, mediante el formulario, se puede filtrar por tipo de fondo, subtipo, persona ingreso, etc. De esta manera podemos seleccionar el movimiento que tengamos que procesar.

The screenshot shows the 'Cobro de Fondos de Terceros no previstos' application. It features a 'Filtro' (Filter) panel on the left with the following fields:

- Descripción abreviada: [Text input]
- Tipo fondo: [Dropdown menu: -- SIN SELECCIONAR --]
- Subtipo fondo: [Dropdown menu]
- Concepto ingreso: [Text input]
- Persona ingreso: [Text input]
- Persona egreso: [Text input]
- Cardinalidad: [Dropdown menu: -- SIN SELECCIONAR --]
- Unidad Principal: [Dropdown menu: -- SIN SELECCIONAR --]
- Sub Unidad: [Dropdown menu]
- Sub SubUnidad: [Dropdown menu]

Below the filter panel is a table with columns for 'Aptos Médicos', 'PAGOS PARCIALES', 'PAGOS PARC', and 'MINISTERIO DE EDUCACION'. The table contains four rows of data with associated monetary values and icons for each row.

Aptos Médicos	PAGOS PARCIALES	PAGOS PARC	MINISTERIO DE EDUCACION			
SIN CLIENTE	\$ 60,00	\$ 13.260,00				
SUJARCHUK ARIEL BERNARDO	\$ 0,00	\$ 103.145,00				
MARTINO EDUARDO	\$ 0,00	\$ 60.000,00				
PROY. CAPG-BA		Proyecto CAPG-BA				

Presionando el botón  trae los formularios para el ingreso del resto de la información.

1º Solapa: Documentos

The screenshot shows the 'Cobro de Fondos de Terceros no previstos' application with the 'Documentos' tab selected. It contains the following sections:

- Documento Principal:**
 - Tipo de Documento (*): [Dropdown menu: Recibo]
 - Año (*): [Text input: 2.011]
- Contenedor:**
 - Tipo de Documento: [Dropdown menu: Expediente]
 - Numero (*): [Text input: 1414]
 - Año (*): [Text input: 2.011]
- Documentos Asociados:**
 - Buttons: [Add], [Remove], [Refresh]
 - Table with columns: Tipo de Documento, Numero(*), Año(*)

At the bottom right, there are 'Procesar' and 'Cancelar' buttons.

Datos Solicitados

- Documentos
 - Documento Principal: Documento Principal que respalda el Alta de la Modificatoria del Crédito.
 - Tipo de Documento: Lista desplegable con los tipos de documentos, según el maestro de tipos de documentos definidos en el Módulo de Maestros.
 - Año (*): Año del Documento Principal. El Valor por defecto que se muestra del año, es el del ejercicio actual.
 - Contenedor: Documento Contenedor del Documento Principal que respalda el Alta de la Modificatoria del Crédito.

- Tipo de Documento: Lista desplegable con los tipos de contenedores, según el maestro de tipos de contenedores definidos en el Módulo de Maestros.
 - Número (*): Número de Documento Contenedor.
 - Año (*): Año del Documento Contenedor. El Valor por defecto que se muestra del año, es el del ejercicio actual.
- Documentos Asociados: Documentos Asociados que se deseen agregar como documentos adicionales de respaldo al alta de la modificatoria del crédito.

- Botón para agregar un nuevo documento asociado.
- Botón para eliminar un nuevo documento asociado.
- Botón para revertir el último movimiento.
- Tipo de Documento Asociado: Lista desplegable con los tipos de documentos, según el maestro de tipos de documentos definidos en el Módulo de Maestros (Ej.: Ley del Congreso de la Nación, etc.)
- Número (*): Número de Documento Asociado.
- Año (*): Año del Documento Asociado.

2º Solapa: Datos de Gestión

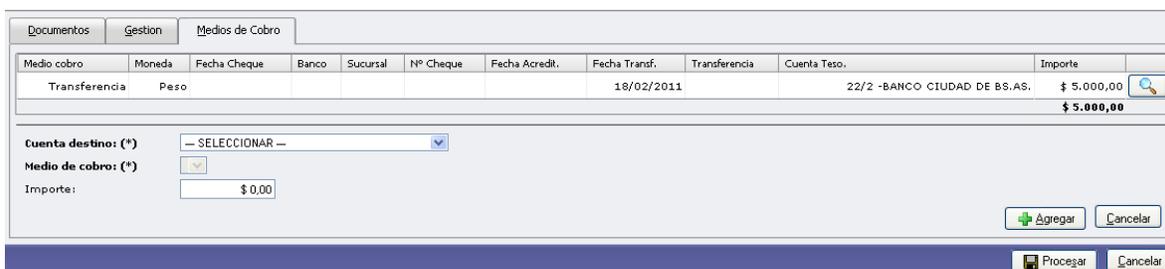
Datos Solicitados

- Datos Solicitados
 - Fecha Operación : Fecha del Movimiento
 - Descripción (*): Explicación Breve del movimiento

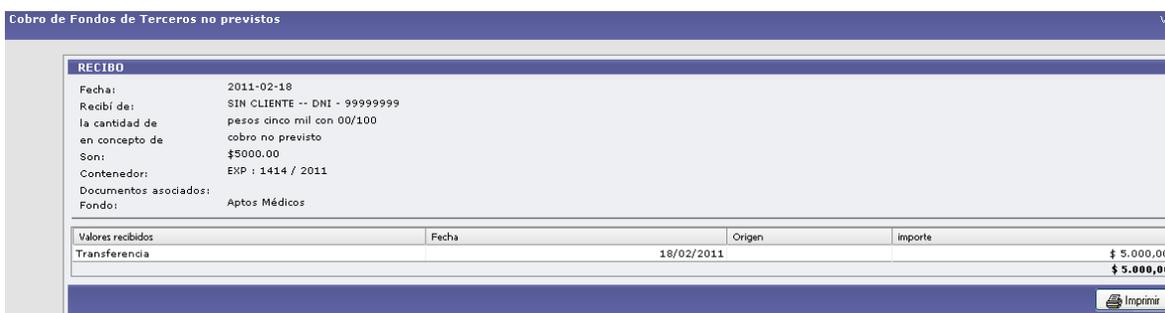
3º Solapa: Medio de Cobro

- Datos Solicitados
 - Cuenta destino(*):
 - Medio de Cobro(*): efectivo, cheque, transferencia
 - Importe: campo a ingresar

Presionar el botón  **Agregar** para agregar el medio de cobro, se puede seleccionar más de un medio de cobro agregando todos los que fuesen necesarios.



Confirmar la operación con el botón  **Procesar**

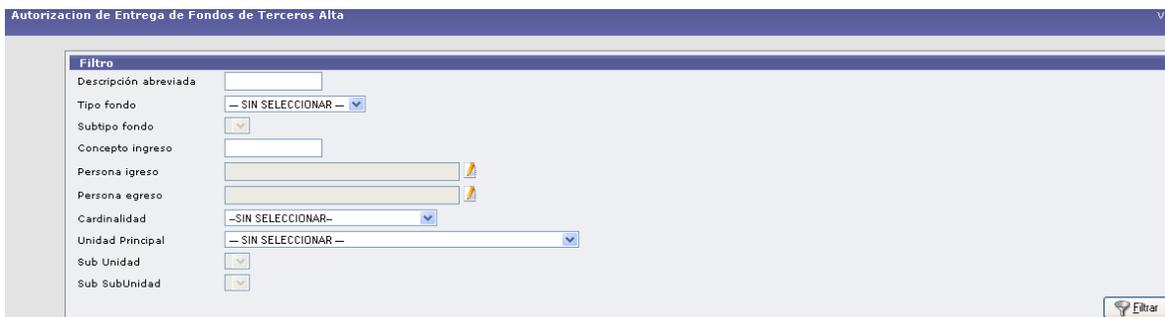


Luego permite la opción de imprimir el comprobante de la operación y Finalizar la operación.

3.7 Autorización de Entrega de Fondos de Terceros Alta

Funcionalidad:

Permite realizar la Autorización de Entrega de los Fondos de Terceros, mediante el formulario, se puede filtrar por descripción, tipo de fondo, subtipo, persona ingreso, etc. De esta manera podemos seleccionar el movimiento que tengamos que procesar.



Autorización de Entrega de Fondos de Terceros Alta									
Filtro									
FT- Entrega Fondos con Autorización									
Descripción abreviada	Dependencia	Tipo descripción	Subtipo descripción	Concepto descripción	Persona ingreso	Persona ingreso	Fecha estimada devolución	Saldo Pend. Autoriz.	
REC-0000000006-EX-CYM CONSTRU		Transitorios	Migracion Ex Transitorios	REC-0000000006-EX-CYM CONSTRUCCIONES Y MONTAJES S R L	UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		15/01/1998	\$ 578,59	
REC-0000000018-EX-MALDATEC S.A		Transitorios	Migracion Ex Transitorios	REC-0000000018-EX-MALDATEC S.A.	UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		06/01/2000	\$ 1.046,67	
REC-0000000225-EX-MALDATEC S.A		Transitorios	Migracion Ex Transitorios	REC-0000000225-EX-MALDATEC S.A.	UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		10/02/2000	\$ 2.322,00	
REC-0000000331-EX-RYELSA S.R.L		Transitorios	Migracion Ex Transitorios	REC-0000000331-EX-RYELSA S.R.L	UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		22/02/2000	\$ 187,60	

Presionando el botón trae los formularios para el ingreso del resto de la información.

1º Solapa: Documentos

Autorización de Entrega de Fondos de Terceros Alta		
Documentos	Gestion	
Documento Principal		
Tipo de Documento (*)	Orden de Pago	
Año (*)	2.011	
Contenedor		
Tipo de Documento	Expediente	
Numero (*)		
Año (*)	2.011	
Documentos Asociados		
Tipo de Documento	Numero(*)	Año(*)
<input type="button" value="Procesar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>		

Datos Solicitados

- Documentos
 - Documento Principal: Documento Principal que respalda el Alta de la Modificatoria del Crédito.
 - Tipo de Documento: Lista desplegable con los tipos de documentos, según el maestro de tipos de documentos definidos en el Módulo de Maestros.
 - Año(*): Año del Documento Principal. El Valor por defecto que se muestra del año, es el del ejercicio actual.
 - Contenedor: Documento Contenedor del Documento Principal que respalda el Alta de la Modificatoria del Crédito.
 - Tipo de Documento: Lista desplegable con los tipos de contenedores, según el maestro de tipos de contenedores definidos en el Módulo de Maestros.
 - Número (*): Número de Documento Contenedor.
 - Año (*): Año del Documento Contenedor. El Valor por defecto que se muestra del año, es el del ejercicio actual.
 - Documentos Asociados: Documentos Asociados que se deseen agregar como documentos adicionales de respaldo al alta de la modificatoria del crédito.

Documentos Asociados		
Tipo de Documento	Numero(*)	Año(*)

- Botón para agregar un nuevo documento asociado.
- Botón para eliminar un nuevo documento asociado.
- Botón para revertir el último movimiento.

- Tipo de Documento Asociado: Lista desplegable con los tipos de documentos, según el maestro de tipos de documentos definidos en el Módulo de Maestros (Ej.: Ley del Congreso de la Nación, etc.)
- Número (*): Número de Documento Asociado.
- Año (*): Año del Documento Asociado.

2º Solapa: Datos de Gestión

Documentos	Gestion
Fecha Valor: (*)	18/02/2011
Descripción: (*)	Autorización de Entrega de Fondos
Fondo: (*)	Aptos Médicos
Persona: (*)	
Saldo pend. de aut.	\$ 18260
Importe: (*)	\$ 18.260,00
<input type="button" value="Procesar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>	

Datos Solicitados

- Datos Solicitados
 - Fecha Valor(*): Fecha del Movimiento
 - Descripción (*): Explicación Breve del movimiento
 - Fondo: muestra la descripción del fondo en cuestión
 - Persona(*): Seleccionar
 - Saldo pend. de aut.: muestra el valor pendiente de autorización
 - Importe(*): monto a ingresar que se autoriza

Al seleccionar el abre la ventana de búsqueda para persona.

Persona - Popup

Personas Filtro

Nombre

Doc. de identidad

Confirmar la operación con el botón Procesar. Muestra los datos de la autorización permitiendo imprimirla y finalizar la operación.

Autorización de Entrega de Fondos de Terceros Alta		Ver
Ejercicio año	2011	
Contenedor	Nº EXP:1414/2011	
Liquidado el	2011-02-18	
Documento Principal	Nº OP:572/2011 2011-02-18	
<hr/>		
A favor de	CA AS SOFIA TERESA	
Dirección		
Teléfono		
País	Argentina	
Provincia	Buenos Aires	
Identificación		
Fax		
Localidad	Indeterminada	
<hr/>		
Concepto de	Autorización de Entrega de Fondos	
Importe	\$18260,00	
Son pesos	dieciocho mil doscientos sesenta con 00/100	
<hr/>		
Documentos Asociados		
<input type="button" value="Imprimir"/>		<input type="button" value="Finalizar"/>

3.8 Autorización de Entrega de Fondos de Terceros – Rectificación

Funcionalidad:

Permite realizar la Rectificación de la Autorización de Entrega de los Fondos de Terceros, mediante el formulario, se puede filtrar por descripción, tipo de fondo, subtipo, persona ingreso, etc. De esta manera podemos seleccionar el movimiento que tengamos que procesar.

Fecha	Descripción	Cont Nro y Año	Doc Num y Año	Saldo
18/02/2011	Autorización de Entrega de Fondos	EXP: 1414/ 2011	OP : 572 / 2011	\$ 18.260,00

Presionando el botón  trae los formularios para el ingreso del resto de la información.

1º Solapa: Documentos

Tipo de Documento	Numero(*)	Año(*)
-------------------	-----------	--------

Datos Solicitados

- Documentos
 - Documento Principal: Documento Principal que respalda el Alta de la Modificatoria del Crédito.
 - Tipo de Documento: Lista desplegable con los tipos de documentos, según el maestro de tipos de documentos definidos en el Módulo de Maestros.
 - Año(*): Año del Documento Principal. El Valor por defecto que se muestra del año, es el del ejercicio actual.

- Contenedor: Documento Contenedor del Documento Principal que respalda el Alta de la Modificatoria del Crédito.
 - Tipo de Documento: Lista desplegable con los tipos de contenedores, según el maestro de tipos de contenedores definidos en el Módulo de Maestros.
 - Número (*): Número de Documento Contenedor.
 - Año (*): Año del Documento Contenedor. El Valor por defecto que se muestra del año, es el del ejercicio actual.
 - Documentos Asociados: Documentos Asociados que se deseen agregar como documentos adicionales de respaldo al alta de la modificatoria del crédito

Documentos Asociados		
		
Tipo de Documento	Numero(*)	Año(*)

 Botón para agregar un nuevo documento asociado.

 Botón para eliminar un nuevo documento asociado.

 Botón para revertir el último movimiento.

- Tipo de Documento Asociado: Lista desplegable con los tipos de documentos, según el maestro de tipos de documentos definidos en el Módulo de Maestros (Ej.: Ley del Congreso de la Nación, etc.)
- Número (*): Número de Documento Asociado.
- Año (*): Año del Documento Asociado.

2º Solapa: Datos de Gestión

Documentos	Gestion
Fecha Valor: (*)	18/02/2011
Descripción: (*)	Autorización de Entrega de Fondos
Motivo: (*)	Autorización de Entrega de Fondos
Fondo: (*)	Aptos Médicos
Persona: (*)	CA AS SOFIA TERESA - DNI - 32318707
Saldo pend. de aut.	\$ 18260
Importe: (*)	\$ 18.260,00

Datos Solicitados

- Datos Solicitados
 - Fecha Valor(*): Fecha del Movimiento
 - Descripción (*): Explicación Breve del movimiento, no permite modificarla
 - Motivo(*): ingresar el motivo de la rectificación
 - Fondo: muestra la descripción del fondo en cuestión
 - Persona(*): muestra la persona seleccionada, no permite modificarla
 - Saldo pend. de aut.: muestra el valor pendiente de autorización
 - Importe(*): monto a ingresar que se autoriza

Confirmar la operación con el botón Procesar

Ejercicio año	2011
Contenedor	Nº EXP:1414/2011
Liquidado el	2011-02-18
Documento Principal	Nº OP:572/2011 2011-02-18
A favor de	CA AS SOFIA TERESA
Dirección	
Teléfono	
País	Argentina
Provincia	Buenos Aires
Identificación	
Fax	
Localidad	Indeterminada
Concepto de	Autorización de Entrega de Fondos Autorización de Entrega de Fondos
Importe	\$18260,00
Son pesos	dieciocho mil doscientos sesenta con 00/100
Documentos Asociados	




Luego permite la opción de imprimir el comprobante de la operación y Finalizar la operación

3.9 Entrega de Fondos de Terceros

Funcionalidad:

Permite realizar la Entrega de los Fondos de Terceros, mediante el formulario, se puede filtrar por circuito, tipo de comprobante, beneficiario, etc. De esta manera podemos seleccionar el movimiento que tengamos que procesar.

Entrega de Fondos de Terceros

Entrega de Fondos

Filtro

Circuito:

Tipo Comprobante:

Nº Comprobante:

Año Comprobante:

Beneficiario:

Contenedor:

Nº Contenedor:

Año Contenedor:

Vencimiento:

Unidad Principal:

Sub Unidad:

Sub SubUnidad:



Entrega de Fondos

Filtro

Nº de Liquidación	Nº Pago planificado	Vencimiento	Proveedor	Descripción	Condiciones de pago	Total Liquidación	Multa	Bonificación	Adelantos	Retenciones	Fondo de Reparación	Desacopio	Neto a pagar
2204	2232	18/02/2011	CA AS SOFIA TERESA	Autorización de Entrega de Fondos		\$ 18.260,00	\$ 0,00	0,00 %	\$ 0,00	\$ 0,00			\$ 18.260,00

Presionando el botón  trae los formularios para el ingreso del resto de la información.

Seleccionar el Medio de pago y presionar el botón  , se pueden ingresar varios medios de pago hasta completar el monto total.

Entrega de Fondos

Pago planificado: 2.232

Fecha (*): 18/02/2011

Total liquidación: \$ 18.260,00

Importe Neto: \$ 18.260,00

Cuenta de Tesorería (*): 22/2 -BANCO CIUDAD DE BS.AS.

Medio de pago (*): Cheque

Fecha del Cheque: 18/02/2011

Tipo de chequera: Continuo Normales

Nº de Cheque: 31.569.155

Beneficiario: CA AS SOFIA TERESA

Importe a pagar: \$ 18.260,00

- Datos Solicitados
 - Cuenta de Tesorería*:
 - Medio de Pago*: efectivo, cheque, transferencia
 - Beneficiario: campo a ingresar
 - Importe: campo a ingresar

Según el medio de pago seleccionado se habilita o no otros campos a completar según se trate de cheque, transferencia o efectivo

Entrega de Fondos

Pago planificado: 2.232

Fecha (*): 18/02/2011

Total liquidación: \$ 18.260,00

Importe Neto: \$ 18.260,00

Pagos

Medio de pago	Cuenta de Tesorería	Fecha del Cheque	Tipo de chequera	Nº de Cheque	Fecha diferimiento	CBU	Banco	Sucursal	Nº Transferencia	Fecha de Acreditacio	Cuenta Depósito	Beneficiario	Importe	
Cheque	22/2 -BANCO CIUDAD DE BS.AS.	18/02/2011	Continuo Normales	31569155								CA AS SOFIA TERESA	\$ 18.000,00	
Efectivo	Caja Universidad											CA AS SOFIA TERESA	\$ 260,00	
													\$ 18.260,00	

Cuenta de Tesorería (*): Caja Universidad

Medio de pago (*): -- SELECCIONAR --

Beneficiario: CA AS SOFIA TERESA

Importe a pagar: \$ 0,00

Luego presionar el botón

Entrega de Fondos						
Ejercicio año	2011					
Contenedor	EXP : 1414 / 2011					
Liquidado el	2011-02-18					
Documento Principal	Orden de Pago NROP : 572 / 2011 2011-02-18					
Grupo						
A Favor de	CA AS SOFIA TERESA					
Dirección						
Teléfono						
País	Argentina					
Provincia	Buenos Aires					
Identificación						
Fax						
Localidad	Indeterminada					
Documentos Asociados						
Concepto de	Autorización de Entrega de Fondos					
Importe	\$18260					
Son pesos	dieciocho mil doscientos sesenta con 00/100					
Deducciones						
Liquidado	\$ 18.260,00					
Desacopio	\$ 0,00					
Adelantos:	\$ 0,00					
Reten. Varios	\$ 0,00					
Retención	\$ 0,00					
Bonificación	\$ 0,00					
Multa	\$ 0,00					
Neto a Pagar	\$ 18.260,00					
Recibo de Tesorería la suma de \$ 18.260,00						
Son pesos	dieciocho mil doscientos sesenta con 00/100					
En concepto de	Autorización de Entrega de Fondos					
Orden de Pago						
Valores entregados						
Medio de pago	Número	Banco	Cuenta	Fecha	Moneda	Importe
Efectivo				18/02/2011	Peso	\$ 260,00
Transferencia		BANCO CIUDAD DE BUENOS AIRES		22/2	Peso	\$ 18.000,00
						\$ 18.260,00



Luego permite la opción de imprimir el comprobante de la operación.

3.10 Entrega de Fondos de Terceros con Autorización simultánea

Funcionalidad:

Permite realizar la Entrega de los Fondos de Terceros con Autorización simultánea, mediante el formulario, se puede filtrar por circuito, tipo de comprobante, beneficiario, etc. De esta manera podemos seleccionar el movimiento que tengamos que procesar.

Entrega de Fondos de Terceros con Autorización simultanea	
Filtro	
Descripción abreviada	<input type="text"/>
Tipo fondo	-- SIN SELECCIONAR --
Subtipo fondo	<input type="text"/>
Concepto ingreso	<input type="text"/>
Persona ingreso	<input type="text"/>
Persona egreso	<input type="text"/>
Cardinalidad	-- SIN SELECCIONAR --
Unidad Principal	-- SIN SELECCIONAR --
Sub Unidad	<input type="text"/>
Sub SubUnidad	<input type="text"/>



Entrega de Fondos de Terceros con Autorización simultanea

Filtro

FT- Entrega Fondos con Autorización

Descripción abreviada	Dependencia	Tipo descripción	Subtipo descripción	Concepto descripción	Persona ingreso	Persona ingreso	Fecha estimada devolución	Saldo Pend. Autoriz.
REC-0000000006-EX-CYM CONSTRUCC		Transitorios	Migración Ex Transitorios	REC-0000000006-EX-CYM CONSTRUCCIONES Y MONTAJES S R L	UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		15/01/1998	\$ 578,59
REC-0000000018-EX-MALDATEC S.A		Transitorios	Migración Ex Transitorios	REC-0000000018-EX-MALDATEC S.A.	UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		06/01/2000	\$ 1.046,67
REC-0000000225-EX-MALDATEC S.A		Transitorios	Migración Ex Transitorios	REC-0000000225-EX-MALDATEC S.A.	UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		10/02/2000	\$ 2.322,00
REC-0000000331-EX-RYELSA S.R.L		Transitorios	Migración Ex Transitorios	REC-0000000331-EX-RYELSA S.R.L	UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		22/02/2000	\$ 187,60
REC-0000000540-EX-C Y M CONSTR		Transitorios	Migración Ex Transitorios	REC-0000000540-EX-C Y M CONSTRUCCIONES Y MONTAJES SRL	UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		30/04/1998	\$ 863,96

Presionando el botón  trae los formularios para el ingreso del resto de la información.

1º Solapa: Documentos:

Entrega de Fondos de Terceros con Autorización simultanea

Documentos Gestión Medios de Pago

Documento Principal

Tipo de Documento (*) OP No Presupuestaria

Año (*) 2011

Contenedor

Tipo de Documento Expediente

Numero (*)

Año (*) 2011

Documentos Asociados

+ - ↺

Tipo de Documento Numero(*) Año(*)

Procesar Cancelar

Datos Solicitados

- Documentos
 - Documento Principal: Documento Principal que respalda el Alta de la Modificatoria del Crédito.
 - Tipo de Documento: Lista desplegable con los tipos de documentos, según el maestro de tipos de documentos definidos en el Módulo de Maestros.
 - Año(*): Año del Documento Principal. El Valor por defecto que se muestra del año, es el del ejercicio actual.
 - Contenedor: Documento Contenedor del Documento Principal que respalda el Alta de la Modificatoria del Crédito.
 - Tipo de Documento: Lista desplegable con los tipos de contenedores, según el maestro de tipos de contenedores definidos en el Módulo de Maestros.
 - Número (*): Número de Documento Contenedor.
 - Año (*): Año del Documento Contenedor. El Valor por defecto que se muestra del año, es el del ejercicio actual.
 - Documentos Asociados: Documentos Asociados que se deseen agregar como documentos adicionales de respaldo al alta de la modificatoria del crédito.

Documentos Asociados

+ - ↺

Tipo de Documento Numero(*) Año(*)

 Botón para agregar un nuevo documento asociado.

 Botón para eliminar un nuevo documento asociado.

 Botón para revertir el último movimiento.

- Tipo de Documento Asociado: Lista desplegable con los tipos de documentos, según el maestro de

tipos de documentos definidos en el Módulo de Maestros (Ej.: Ley del Congreso de la Nación, etc.)

- Número (*): Número de Documento Asociado.
- Año (*): Año del Documento Asociado.

2º Solapa: Datos de Gestión:

Entrega de Fondos de Terceros con Autorización simultanea

Documentos Gestión Medios de Pago

Fecha Valor: (*) 15/02/2011

Descripción: (*)

Fondo: (*) REC-000000006-EX-CVM CONSTRUCC

Persona: (*)

Saldo pend. de aut. \$ 578,59

Importe: (*) \$ 578,59

Procegar Cancelar

Datos Solicitados

- Datos Solicitados
 - Fecha Valor(*): Fecha del Movimiento
 - Descripción (*): Explicación Breve del movimiento, no permite modificarla
 - Motivo(*): ingresar el motivo de la rectificación
 - Fondo: muestra la descripción del fondo en cuestión
 - Persona(*): muestra la persona seleccionada, no permite modificarla
 - Saldo pend. de aut.: muestra el valor pendiente de autorización
 - Importe(*): monto a ingresar que se autoriza

3º Solapa: Medio de Pago

Entrega de Fondos de Terceros con Autorización simultanea

Documentos Gestión Medios de Pago

Cuenta de Tesorería (*) -- SELECCIONAR --

Medio de pago (*)

Beneficiario BENEFICIARIO S.A.

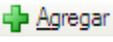
Importe a pagar \$ 578,59

Agregar

Procegar Cancelar

- Datos Solicitados
 - Cuenta de Tesorería*):
 - Medio de Pago(*): efectivo, cheque, transferencia
 - Beneficiario: campo a ingresar
 - Importe: campo a ingresar

Según el medio de pago seleccionado se habilita o no otros campos a completar según se trate de cheque, transferencia o efectivo.

Seleccionar el Medio de pago y presionar el botón  , se pueden ingresar varios medios de pago hasta completar el monto total.

Confirmar la operación con el botón Procesar

3.11 Entrega de Fondos mismo Beneficiario

Funcionalidad:

Permite realizar la Entrega de los Fondos de Terceros a un mismo beneficiario, mediante el formulario, se puede filtrar por beneficiario o unidad principal. De esta manera podemos seleccionar el movimiento que tengamos que procesar.

Entrega de Fondos mismo Beneficiario Versión 1.14.1

Filtro - Pagar varios planificados - Seleccione la persona

Persona (*)

Unidad Principal

Sub Unidad

Sub SubUnidad

Pagar varios planificados - Seleccione uno o más

Liquidación	Pago Planificado	Fecha de vencimiento	Proveedor	Descripcion	Cond. de pago	Total Liquidación	Multa	Bonificación	Importe entregado	Importe retenido	Fondo de reparo	Desapropio	Importe a Pagar	Selección
-------------	------------------	----------------------	-----------	-------------	---------------	-------------------	-------	--------------	-------------------	------------------	-----------------	------------	-----------------	-----------

Entrega de Fondos mismo Beneficiario con Aut. Simultánea Versión 1.14.1

Filtro

Descripción abreviada

Tipo fondo

Subtipo fondo

Concepto ingreso

Persona ingreso

Persona egreso

Cardinalidad

Unidad Principal

Sub Unidad

Sub SubUnidad

Pagar varios fondos - Seleccione uno o más

Descripción abreviada	Tipo descripción	Subtipo descripción	Descripción	Persona ingreso	Persona egreso	Fecha estimada dev.	Saldo pend. autoriz.	Selección
REC-0000000006-E	Transitorios	Migracion Ex Transi	REC-0000000006-E	UNIVERSIDAD DE BUENOS		15/01/1998	\$ 578,59	<input checked="" type="checkbox"/>
REC-0000000018-E	Transitorios	Migracion Ex Transi	REC-0000000018-E	UNIVERSIDAD DE BUENOS		06/01/2000	\$ 1.046,67	<input checked="" type="checkbox"/>
REC-00000000225-E	Transitorios	Migracion Ex Transi	REC-00000000225-E	UNIVERSIDAD DE BUENOS		10/02/2000	\$ 2.322,00	<input checked="" type="checkbox"/>
REC-00000000331-E	Transitorios	Migracion Ex Transi	REC-00000000331-E	UNIVERSIDAD DE BUENOS		22/02/2000	\$ 187,60	<input type="checkbox"/>
REC-00000000540-E	Transitorios	Migracion Ex Transi	REC-00000000540-E	UNIVERSIDAD DE BUENOS		30/04/1998	\$ 863,96	<input type="checkbox"/>

Presionando el botón  trae los formularios para el ingreso del resto de la información.

1º Solapa: Documentos

Entrega de Fondos mismo Beneficiario con Aut. Simultánea Versión 1.14.1

Documentos

Documento Principal

Tipo de Documento (*)

Año (*)

Contenedor

Tipo de Documento

Numero (*)

Año (*)

Documentos Asociados

Tipo de Documento	Numero(*)	Año(*)
-------------------	-----------	--------

Datos Solicitados

- Documentos
 - Documento Principal: Documento Principal que respalda el Alta de la Modificatoria del Crédito.
 - Tipo de Documento: Lista desplegable con los tipos de documentos, según el

- maestro de tipos de documentos definidos en el Módulo de Maestros.
 - Año(*): Año del Documento Principal. El Valor por defecto que se muestra del año, es el del ejercicio actual.
- **Contenedor:** Documento Contenedor del Documento Principal que respalda el Alta de la Modificatoria del Crédito.
 - - Tipo de Documento: Lista desplegable con los tipos de contenedores, según el maestro de tipos de contenedores definidos en el Módulo de Maestros.
 - Número(*): Número de Documento Contenedor.
 - Año(*): Año del Documento Contenedor. El Valor por defecto que se muestra del año, es el del ejercicio actual.
- **Documentos Asociados:** Documentos Asociados que se deseen agregar como documentos adicionales de respaldo al alta de la modificatoria del crédito.

Documentos Asociados

Tipo de Documento	Numero(*)	Año(*)

- Botón para agregar un nuevo documento asociado.
- Botón para eliminar un nuevo documento asociado.
- Botón para revertir el último movimiento.
- Tipo de Documento Asociado: Lista desplegable con los tipos de documentos, según el maestro de tipos de documentos definidos en el Módulo de Maestros (Ej.: Ley del Congreso de la Nación, etc.)
- Número (*): Número de Documento Asociado.
- Año (*): Año del Documento Asociado.

2º Solapa: Datos de Gestión

Entrega de Fondos mismo Beneficiario con Aut. Simultánea Versión 1.14.1

Documentos | Gestion | Medios de Pago

Persona (*)

Fecha valor	Fondo de terceros	Descripción	Saldo pendiente de aut.	Importe(*)
15/02/2011	RET-0000017585-FDO DE REPARO	RET-0000017585-FDO DE REPARO	\$ 4.030,99	\$ 4.030,99
15/02/2011	RET-0000017588-FONDO DE REPA	RET-0000017588-FONDO DE REPA	\$ 6.949,69	\$ 6.949,69

Procesar Cancelar

Muestra los fondos seleccionados anteriormente y se completa el importe, que es un dato obligatorio.

3º Solapa: Medio de Pago

Entrega de Fondos mismo Beneficiario con Aut. Simultánea Versión 1.14.1

Documentos | Gestion | Medios de Pago

Cuenta de Tesorería (*) 22/2-BANCO CIUDAD DE BS.AS.

Medio de pago (*) Cheque

Fecha del Cheque 15/02/2011

Tipo de chequera Continuo Normales

Nº de Cheque 31.569.155

Beneficiario M A S R L.

Importe a pagar \$ 10.980,68

Procesar Cancelar

- Datos Solicitados
 - Cuenta de Tesorería(*):
 - Medio de Pago(*): efectivo, cheque, transferencia

- Beneficiario: campo a ingresar
- Importe: campo a ingresar

Según el medio de pago seleccionado se habilita o no otros campos a completar según se trate de cheque, transferencia o efectivo.

Entrega de Fondos mismo Beneficiario con Aut. Simultánea Versión 1.14.1

Documentos | Gestion | Medios de Pago

Pagos

Medio de pago	Cuenta de Tesorería	Fecha del Cheque	Tipo de chequera	Nº de Cheque	Fecha diferimiento	CBU	Banco	Sucursal	Nº Transferencia	Fecha de Acreditacio	Cuenta Depósito	Beneficiario	Importe
Cheque	22/2 -BANCO CIUDAD DE BS.AS.	15/02/2011	Continuo Normales	31569155	15/02/2011							M A S.R.L.	\$ 10.980,68

\$ 10.980,68

Cuenta de Tesorería (*) 22/2 -BANCO CIUDAD DE BS.AS.

Medio de pago (*) Cheque

Fecha del Cheque 15/02/2011

Tipo de chequera Continuo Normales

Nº de Cheque 31569155

Beneficiario M A S.R.L.

Importe a pagar \$ 10.980,68

Eliminar Modificacion Cancelar

Procesar Cancelar

Seleccionar el Medio de pago y presionar el botón  **Agregar**, se pueden ingresar varios medios de pago hasta completar el monto total.

Entrega de Fondos mismo Beneficiario con Aut. Simultánea Versión 1.14.1

Documentos | Gestion | Medios de Pago

Pagos

Medio de pago	Cuenta de Tesorería	Fecha del Cheque	Tipo de chequera	Nº de Cheque	Fecha diferimiento	CBU	Banco	Sucursal	Nº Transferencia	Fecha de Acreditacio	Cuenta Depósito	Beneficiario	Importe
Efectivo	Caja Universidad											M A S.R.L.	\$ 10.980,68

\$ 10.980,68

Cuenta de Tesorería (*) -- SELECCIONAR --

Medio de pago (*)

Beneficiario M A S.R.L.

Importe a pagar \$ 0,00

Agregar

Procesar Cancelar

Confirmar la operación con el botón Procesar

Documentos Asociados						
Concepto de	RET-0000017585-FDO DE REPARO 5%					
Importe	\$4030.99					
Son pesos:	cuatro mil treinta con 99/100					
Liquidado	\$ 4.030,99					
Desacopio	\$ 0,00					
Adelantos:	\$ 0,00					
Reten. Varios	\$ 0,00					
Retencion	\$ 0,00					
Bonificacion	\$ 0,00					
Multa	\$ 0,00					
Neto a Pagar	\$ 4.030,99					
No hay dat						
Liquidado	\$ 10.980,68					
Desacopio	\$ 0,00					
Adelantos:	\$ 0,00					
Reten. Varios	\$ 0,00					
Retencion	\$ 0,00					
Bonificacion	\$ 0,00					
Multa	\$ 0,00					
Neto a Pagar	\$ 10.980,68					
Recibo						
Recibo de Tesoreria la suma de \$ 10.980,68 diez mil novecientos ochenta con 68/100						
En concepto de RET-0000017588-FONDO DE REPARO 5%,RET-0000017585-FDO DE REPARO 5%						
Documentos						
Documento Principal	Documento Contenedor	Importe Pagado				
OPNP : 56 / 2011 - 2011-02-15	EXP : 11 / 2011	\$ 6.949,69				
OPNP : 55 / 2011 - 2011-02-15	EXP : 11 / 2011	\$ 4.030,99				
Valores entregados						
Medio de Cobro	Numero	Banco	Cuenta	Fecha	Moneda	Importe
Efectivo				15/02/2011	Peso	\$ 10.980,68
						\$ 10.980,68

3.12 Entrega de Fondos mismo Beneficiario con Aut. Simultánea

Funcionalidad:

Permite realizar la Entrega de los Fondos de Terceros a un mismo beneficiario, mediante el formulario, se puede filtrar por tipo de fondo, descripción, subtipo, concepto, etc. De esta manera podemos seleccionar el movimiento que tengamos que procesar.

Entrega de Fondos mismo Beneficiario con Aut. Simultánea Versión 1.14.2

Filtro

Descripción abreviada

Tipo fondo

Subtipo fondo

Concepto ingreso

Persona ingreso

Persona egreso

Cardinalidad

Unidad Principal

Sub Unidad

Sub SubUnidad

Pagar varios fondos - Seleccione uno o más

Descripción abreviada	Tipo descripción	Subtipo descripción	Descripción	Persona ingreso	Persona egreso	Fecha estimada dev.	Saldo pend. autoriz.	Selección
<input type="button" value="Selección"/>								

Presionar el botón  y el sistema mostrará todos los fondos que cumplan con las condiciones seleccionadas en los filtros, si no se selecciona ninguno el sistema mostrará todos.

Entrega de Fondos mismo Beneficiario con Aut. Simultánea Versión 1.14.2

Filtro

Descripción abreviada

Tipo fondo

Subtipo fondo

Concepto ingreso

Persona ingreso

Persona egreso

Cardinalidad

Unidad Principal

Sub Unidad

Sub SubUnidad

Pagar varios fondos - Seleccione uno o más

Descripción abreviada	Tipo descripción	Subtipo descripción	Descripción	Persona ingreso	Persona egreso	Fecha estimada dev.	Saldo pend. autoriz.	Selección
REC-000000006-E	Transitorios	Migracion Ex Transiti	REC-000000006-E	UNIVERSIDAD DE BUENOS		15/01/1998	\$ 478.59	<input checked="" type="checkbox"/>
REC-000000018-E	Transitorios	Migracion Ex Transiti	REC-000000018-E	UNIVERSIDAD DE BUENOS		06/01/2000	\$ 1.046.67	<input checked="" type="checkbox"/>

Seleccionar los fondos que se entregarán y presionar el botón de  **Selección**, luego el sistema mostrará las pantallas de gestión.

1º Solapa: Documentos

Entrega de Fondos mismo Beneficiario con Aut. Simultánea Versión 1.14.2

Documentos

Documento Principal

Tipo de Documento (*)

Año (*)

Contenedor

Tipo de Documento

Numero (*)

Año (*)

Documentos Asociados

Tipo de Documento	Numero(*)	Año(*)

Datos Solicitados

- Documentos
 - Documento Principal: Documento Principal que respalda el Alta de la Modificatoria del Crédito.
 - Tipo de Documento: Lista desplegable con los tipos de documentos, según el maestro de tipos de documentos definidos en el Módulo de Maestros.
 - Año(*): Año del Documento Principal. El Valor por defecto que se muestra del año, es el del ejercicio actual.
 - Contenedor: Documento Contenedor del Documento Principal que respalda el Alta de la Modificatoria del Crédito.
 - Tipo de Documento: Lista desplegable con los tipos de contenedores, según el maestro de tipos de contenedores definidos en el Módulo de Maestros.
 - Número(*): Número de Documento Contenedor.
 - Año(*): Año del Documento Contenedor. El Valor por defecto que se muestra del año, es el del ejercicio actual.
 - Documentos Asociados: Documentos Asociados que se deseen agregar como documentos adicionales de respaldo al alta de la modificatoria del crédito.

Documentos Asociados

Tipo de Documento	Numero(*)	Año(*)

 Botón para agregar un nuevo documento asociado.

 Botón para eliminar un nuevo documento asociado.



Botón para revertir el último movimiento.

- Tipo de Documento Asociado: Lista desplegable con los tipos de documentos, según el maestro de tipos de documentos definidos en el Módulo de Maestros (Ej.: Ley del Congreso de la Nación, etc.)
- Número (*): Número de Documento Asociado.
- Año (*): Año del Documento Asociado.

2º Solapa: Gestión

Fecha valor	Fondo de terceros	Descripción	Saldo pendiente de aut.	Importe(*)
19/04/2011	REC-0000000006-EX-CYM CONSTR	REC-0000000006-EX-CYM CONSTR	\$ 478.59	\$ 478.59
19/04/2011	REC-0000000018-EX-MALDATEC S.	REC-0000000018-EX-MALDATEC S.	\$ 1.046.67	\$ 1.046.67

Datos solicitados:

- Importe(*): sugiere el total pero se puede ingresar un importe inferior.

3º Solapa: Medios de pago

Cuenta de Tesorería (*)	1830/8 -CONTRIBUCIONES DEL GOBIERNO
Medio de pago (*)	Transferencia
CBU de destino:	
Banco	SELECCIONAR
Sucursal	
Nº Transferencia	
Fecha de Acreditación	19/04/2011
Beneficiario	JR ALFREDO RICARDO
Importe a pagar	\$ 1.525,26

- Datos Solicitados
 - Cuenta de Tesorería*:
 - Medio de Pago*: efectivo, cheque, transferencia
 - Beneficiario: campo a ingresar
 - Importe: campo a ingresar

Según el medio de pago seleccionado se habilita o no otros campos a completar según se trate de cheque, transferencia o efectivo.

Seleccionar el Medio de pago y presionar el botón , se pueden ingresar varios medios de pago hasta completar el monto total.

Medio de pago	Cuenta de Tesorería	Fecha del Cheque	Tipo de chequera	Nº de Cheque	Fecha diferimiento	CBU	Banco	Sucursal	Nº Transferencia	Fecha de Acreditación	Cuenta Depósito	Beneficiario	Importe
Transferencia	1830/8 -CONTRIBUCIONES DEL GOBIERNO									19/04/2011		JR ALFREDO RICARDO	\$ 1.525,26

\$ 1.525,26

Cuenta de Tesorería (*)	SELECCIONAR
Medio de pago (*)	
Beneficiario	JAEGER ALFREDO RICARDO
Importe a pagar	\$ 0,00

Luego seleccionar el botón de **Procesar** para confirmar la operación y el sistema mostrará la siguiente pantalla de confirmación:

Entrega de Fondos mismo Beneficiario con Aut. Simultánea		Versión 1.14.2				
Ejercicio año	2011					
Contenedor	EXP : 21 / 2011					
Liquidado el	2011-04-19					
Documento Principal	OP No Presupuestaria N°OPNP : 6 / 2011 2011-04-19					
Grupo						
A favor de	JAEGER ALFREDO RICARDO					
Dirección						
Teléfono						
País	Argentina					
Provincia	Buenos Aires					
Identificación						
Fax						
Localidad	Indeterminada					
Antecedentes						
Documentos Asociados						
Concepto de	REC-000000006-EX-CYM CONSTRUCCIONES Y MONTAJES S R L					
Importe	\$478,59					
Son pesos	cuatrocientos setenta y ocho con 59/100					
Liquidado	\$ 478,59					
Desacopio	\$ 0,00					
Adelantos:	\$ 0,00					
Reten. Varios	\$ 0,00					
Retencion	\$ 0,00					
Bonificacion	\$ 0,00					
Multa	\$ 0,00					
Neto a Pagar	\$ 478,59					
No hay datos cargados						
Ejercicio año	2011					
Contenedor	EXP : 21 / 2011					
Liquidado el	2011-04-19					
Documento Principal	OP No Presupuestaria N°OPNP : 7 / 2011 2011-04-19					
Grupo						
A favor de	JAEGER ALFREDO RICARDO					
Liquidado	\$ 1.525,26					
Desacopio	\$ 0,00					
Adelantos:	\$ 0,00					
Reten. Varios	\$ 0,00					
Retencion	\$ 0,00					
Bonificacion	\$ 0,00					
Multa	\$ 0,00					
Neto a Pagar	\$ 1.525,26					
Recibo						
Recibo de Tesoreria la suma de \$ 1.525,26						
mil quinientos veinticinco con 26/100						
En concepto de	REC-000000006-EX-CYM CONSTRUCCIONES Y MONTAJES S R L,REC-000000018-EX-MALDATEC S.A.					
Documentos						
Documento Principal	Documento Contenedor	Importe Pagado				
OPNP : 6 / 2011 - 2011-04-19	EXP : 21 / 2011	\$ 478,59				
OPNP : 7 / 2011 - 2011-04-19	EXP : 21 / 2011	\$ 1.046,67				
Valores entregados						
Medio de Cobro	Numero	Banco	Cuenta	Fecha	Moneda	Importe
Transferencia		BCO NACION CTA. CTE. 1830 84	1830/8	19/04/2011	Peso	\$ 1.525,26
						\$ 1.525,26

Luego se puede imprimir el comprobante de la operación.

3.13 Cierre de Fondos de Terceros

Funcionalidad:

Permite realizar la Cierre de Fondos de Terceros mediante el formulario, se puede filtrar por tipo de fondo, subtipo de fondo, descripción, unidad principal, etc. De esta manera podemos seleccionar el movimiento que tengamos que procesar.

Cierre de Fondos de Terceros

Ingrese un valor a Filtrar o Agregar para ingresar uno nuevo

Descripcion abreviada

Tipo fondo

Subtipo fondo

Concepto ingreso

Persona ingreso

Persona egreso

Unidad Principal

Sub Unidad

Sub SubUnidad

Cierre de Fondos de Terceros

Ingrese un valor a Filtrar o Agregar para ingresar uno nuevo

Seleccione un valor a Procesar

Descripcion abreviada	Fondo de terceros subtipo	Concepto ingreso	Persona ingreso	Persona egreso	Fecha estimada devolucion	
REC-0000073718-EX-OP 317 10 AM	Migracion Ex Transitorios		UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		20/12/2010	
RET-GAN	Migracion Ex Ganancias		UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		31/01/2011	
RET-0000017585-FDO DE REPARO 5	Migracion Ex OTRAS RETENCIONES		BERENGUEL S.A.		27/08/2010	

Atención: Seleccionando el botón directamente cierra el fondo sin previo aviso.

3.14 Reapertura de Fondos de Terceros

Funcionalidad:

Permite realizar la Reapertura de Fondos de Terceros mediante el formulario, se puede filtrar por tipo de fondo, subtipo de fondo, descripción, unidad principal, etc. De esta manera podemos seleccionar el movimiento que tengamos que procesar.

Reapertura de Fondos de Terceros

Ingrese un valor a Filtrar o Agregar para ingresar uno nuevo

Descripcion abreviada

Tipo fondo

Subtipo fondo

Concepto ingreso

Persona ingreso

Persona egreso

Unidad Principal

Sub Unidad

Sub SubUnidad

Reapertura de Fondos de Terceros

Ingrese un valor a Filtrar o Agregar para ingresar uno nuevo

Seleccione un valor a Procesar

Descripcion abreviada	Fondo de terceros subtipo	Concepto ingreso	Persona ingreso	Persona egreso	Fecha estimada devolucion	
REC-0000073718-EX-OP 317 10 AM	Migracion Ex Transitorios		UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		20/12/2010	

Atención: Seleccionando el botón directamente reabre el fondo sin previo aviso.

3.15 Transferencia entre Fondos de Terceros

Funcionalidad:

Permite realizar la Transferencia entre Fondos de Terceros mediante el formulario, se puede filtrar por tipo de fondo, subtipo de fondo, descripción, unidad principal, etc. De esta manera podemos seleccionar el movimiento que tengamos que procesar.

Transferencia entre fondos de Terceros Versión 1

Filtro

Descripción abreviada

Tipo fondo tercero

Subtipo fondo tercero

Concepto ingreso

Persona ingreso

Persona egreso

Cardinalidad

Unidad Principal

Sub Unidad

Sub SubUnidad

Transferencia entre fondos de Terceros Versión 1

Filtro

FT - Selección Fondo Origen

Descripción abreviada	Tipo descripción	subtipo descripción	Concepto descripción	Persona ingreso	Persona egreso	Fecha estimada devolución	Pendiente de ingreso	Saldo financiero	
REC-0000073718-EX-OP 317 10 AM	Transitorios	Migracion Ex Transitorios		UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		20/12/2010	\$ 0,00	\$ 0,00	
REC-0000000006-EX-CYM CONSTRUCC S.A	Transitorios	Migracion Ex Transitorios		UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		15/01/1998	\$ 0,00	\$ 578,59	
REC-0000000018-EX-MALDATEC S.A	Transitorios	Migracion Ex Transitorios		UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		06/01/2000	\$ 0,00	\$ 1.046,67	
REC-0000000225-EX-MALDATEC S.A	Transitorios	Migracion Ex Transitorios		UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		10/02/2000	\$ 0,00	\$ 2.322,00	
REC-0000000331-EX-RYELSA S.R.L	Transitorios	Migracion Ex Transitorios		UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		22/02/2000	\$ 0,00	\$ 187,60	
REC-0000000540-EX-C Y M CONSTR	Transitorios	Migracion Ex Transitorios		UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		30/04/1998	\$ 0,00	\$ 863,96	
REC-0000000759-EX-DOSGOR CONST	Transitorios	Migracion Ex Transitorios		UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		14/03/2000	\$ 0,00	\$ 1.278,88	
REC-0000001114-EX-MALDATEC S.A	Transitorios	Migracion Ex Transitorios		UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		04/04/2000	\$ 0,00	\$ 1.137,89	
REC-0000001397-EX-WASKO PEDRO	Transitorios	Migracion Ex Transitorios		UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		15/07/1998	\$ 0,00	\$ 280,72	
REC-0000001554-EX-TAFIDE S.A.	Transitorios	Migracion Ex Transitorios		UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		24/04/2001	\$ 0,00	\$ 365,73	
REC-0000001596-EX-CONARI S.R.L	Transitorios	Migracion Ex Transitorios		UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		15/05/2000	\$ 0,00	\$ 616,13	

Para seleccionar el Fondo de Origen presionar el botón , luego el sistema muestra la opción para seleccionar el Fondo de Destino presionando el botón

FT - Selección Fondo Destino

Descripción abreviada	Tipo descripción	subtipo descripción	Concepto descripción	Persona ingreso	Persona egreso	Fecha estimada devolución	Pendiente de ingreso	Saldo financiero	
REC-0000000018-EX-MALDATEC S.A	Transitorios	Migracion Ex Transitorios		UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		06/01/2000	\$ 0,00	\$ 1.046,67	
REC-0000000225-EX-MALDATEC S.A	Transitorios	Migracion Ex Transitorios		UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		10/02/2000	\$ 0,00	\$ 2.322,00	
REC-0000000331-EX-RYELSA S.R.L	Transitorios	Migracion Ex Transitorios		UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES		22/02/2000	\$ 0,00	\$ 187,60	

Luego el sistema muestra los datos del Fondo de Origen y de Destino y solicita el ingreso del importe a transferir.

Transferencia entre fondos de Terceros

Fondo Origen	
Fecha Valor: (*)	15/02/2011
Fondo:	REC-0000073718-EX-OP 317 10 AM
Persona: (*)	UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES – CUIT - 30-5
Fondo Destino	
Fecha Valor: (*)	15/02/2011
Fondo: (*)	REC-0000000018-EX-MALDATEC S.A
Persona: (*)	UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES – CUIT - 30-5
Importe: (*)	\$ 0,00
<input type="button" value="Procesar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>	

Presionar el botón Procesar, no muestra pantalla de confirmación de la operación pero si se vuelve a consultar los fondo aparecen los nuevos importes.